

戸籍謄本の請求について

1. 委任状を記載してください。その際、**ボールペンを使用し、フリクションなど消えるボールペンで記入しないでください。**
2. 戸籍の本籍地と筆頭者を正確にご記入ください。戸籍の本籍地は住所地ではないこと、住所と同じであったとしても完全に一致しないことも多いです。戸籍の本籍地を正確に記入されないと、戸籍の取得ができない可能性があります。
3. 住所につきましては、**住民票を日本に残している方は日本の住所をご記入ください。**住民票を海外へ転出している場合は海外のご住所をご記入ください。はっきりしない場合、日本の住所と海外の住所を記入した委任状を2枚送付ください。
4. **パスポートのデータページ、お持ちなら戸籍謄本のコピー、海外のご住所を確認できる運転免許証などのコピーと共に**下記住所まで郵送してください。戸籍のコピーがない場合、戸籍の本籍地と筆頭者はお間違えの無いようお気をつけください。**委任状は郵便で送ってください。**スキャンした委任状は市役所が受け付けてくれません。
5. 事務所に到着しましたら、イーメールにて連絡いたしますとともに、Paypal で代金を請求いたします。そして、お客様からの入金の確認とは別に戸籍謄本の取得に先に着手いたします。
6. 戸籍謄本を入手したら、戸籍謄本のスキャンデータと共に、イーメールで報告いたします。お客様に確認をしていただいた後、指定された発送方法で発送いたします。
7. 国内の指定の住所に発送することも可能です。発送先住所とお受取人の方のお名前、電話番号を記入したメモを同封してください。

費用につきましては、

国内発送	11,520 円
アジアパシフィック	15,700 円
アメリカ・カナダ	17,100 円
ヨーロッパ	17,600 円
その他	18,100 円

となります。こちらには、戸籍取得費用、国内郵送料、DHL 料金と弊所への報酬を含んだ金額となります。

- ※ 全く同じ戸籍謄本を2部ご希望の場合、追加の戸籍は2,200円にて承ります。
- ※ お支払はPayPalを予定しています。日本国内の銀行口座への振込みも可能です。
- ※ お客様より郵送で送っていただいた委任状が弊所に到着した時点で、弊所は戸籍謄本の請求に着手いたします。戸籍謄本の請求に着手した後でキャンセルの場合、弊所手数料4,400円をお客様に請求させていただきます。

発送先：

ファミリア行政書士事務所 大川 亜砂美
〒231-0057 神奈川県横浜市中区曙町 4-59-5 北見ビル 2 階

Familia Office Okawa Asami
Kitami Bldg 2F, 4-59-5 Akebono-cho, Naka-ku, Yokohama-shi,
Kanagawa 231-0057 JAPAN
TEL : 045-900-0378 E-mail : info@familiaoffice.com

委任状 Authorization letter

見本
Sample

横浜市

(受任者) 住所

この部分には、戸籍を請求する市町村役場の長を記載してください。

例： 杉並区長
愛甲町長 など

〒100-0001 東京都千代田区千代田 2階
大川 亜砂美 Okawa Asami

私は、上

戸籍謄本=家族全員が記載されているもの

日本国籍を喪失された方が除籍謄本を取得されたい場合、「戸籍謄本(除籍謄本)」のように除籍謄本の文字を追加でご記入ください。

1. 戸籍

の権

戸籍謄本

必要部数： 1 部

本籍地： 神奈川県横浜市南区〇〇〇

戸籍筆頭者氏名： 山田 春男 戸籍筆頭者生年月日： 昭和 58年 1月 18日

戸籍の附票

委任状記載日より2ヵ月以内に婚姻、出生等の変動がある場合、婚姻日・出生日の年月日を備考欄にご記入下さい。

をして下さい 必要部数： _____ 部

_____ 必要部数： _____ 部

【備考】

2022年6月1日 山田花子の出生届を在フィリピン日本大使館へ提出

使用目的 日本の入国管理局へ提出するため
 日本大使館・領事館へ提出するため

戸籍の提出先を記載してください。

2. 日本に住民票を残している方は日本の住所を記入してください。わからなければ、日本の住所と海外の住所を記入した委任状を1通ずつ送ってください。

日本に住民票を残している方は日本の住所を記入してください。わからなければ、日本の住所と海外の住所を記入した委任状を1通ずつ送ってください。

の権限。

記入した日を記載してください。

2022年 X月 X日

(委任者) 住所 Block1 Lot 2, Del Pilar St, Malate, Manila 1004 Philippines

Address

氏名 山田 春男

Name

Signature (Hanko)

山田

お名前は消えないペンを使い必ず自筆をお願いします

4-5678

生年月日

昭和 58.1.18

Birthday

ハンコ、またはパスポートと同じサインをお願いします。

Email address: sample@email.com

委任状 Authorization letter

_____長 様

(受任者) 住 所 231-0057
神奈川県横浜市中区曙町 4-59-5 北見ビル 2 階
ファミリア行政書士事務所 大川 亜砂美 Okawa Asami
生年月日 昭和 48 年 6 月 21 日

私は、上記の者を受任者と定め、下記の事項を委任します。

記

1. 次に掲げる書類の請求及び受領に関する一切の権限。

- 戸籍謄本 必要部数： _____ 部
本籍地： _____
戸籍筆頭者氏名： _____ 戸籍筆頭者生年月日： _____ 年 月 日
- 戸籍の附票 全部 ・ 一部 ※どちらかに○をして下さい 必要部数： _____ 部
- _____ 必要部数： _____ 部

【備考】

- 使用目的 日本の入国管理局へ提出するため
 日本大使館・領事館へ提出するため

2. 受任者の代理人（復代理人）選任に関する権限。

_____ 年 月 日

(委任者) 住 所 _____
Address

氏 名 _____ 印鑑またはサイン
Name Signature (Hanko)

電話番号 _____ 生年月日
Telephone Number Birthday

Email address: _____